

D107160/MLO/IH

## STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Op zestien maart tweeduizend elf \_\_\_\_\_  
verscheen voor mij, mr Maria Ine Loof, notaris, gevestigd te Delft: \_\_\_\_\_  
mevrouw Ingrid Margaretha Maria Huiberts-Barão, als notarieel medewerkster  
werkzaam op het kantoor van Westvest Netwerk Notarissen aan de Westvest \_  
38, 2611 AZ Delft, geboren te Delft op negen mei negentienhonderd \_\_\_\_\_  
eenenzeventig; \_\_\_\_\_  
die bij deze akte handelt krachtens één (1) aan deze akte gehechte schriftelijke  
volmacht van: \_\_\_\_\_

1. de heer Joannes Petrus Martinus Maria Vis; \_\_\_\_\_
  2. mevrouw Dorothea Maria Leurs; \_\_\_\_\_
  3. mevrouw Michaëla Maria Malby Mees; \_\_\_\_\_
  4. de heer mr. Johannes Willem Stok;
  5. de heer Leonardus Michaël Cornelius Bedaux; \_\_\_\_\_
- die bij het verlenen van de volmacht handelen als enige bestuurders van de \_\_\_\_  
vereniging: **Belangenvereniging Voorhof II West**, gevestigd te Delft, ingeschreven in het  
handelsregister onder nummer 40398049;

\_\_\_\_\_ deze vereniging in deze akte verder te noemen: "de vereniging". \_\_\_\_\_

De verschenen persoon verklaarde het volgende: \_\_\_\_\_

- de algemene vergadering van de vereniging heeft geldig besloten om de \_\_\_\_  
statuten van de vereniging in hun geheel te wijzigen; \_\_\_\_\_
- het besluit is op veertien februari tweeduizend elf genomen en een \_\_\_\_\_  
exemplaar van de notulen van de vergadering is aan deze akte gehecht; \_\_\_\_\_
- de statuten van de vereniging worden bij deze akte opnieuw vastgesteld \_\_\_\_  
als volgt: \_\_\_\_\_

## STATUTEN

**Artikel 1 – Naam en zetel** \_\_\_\_\_

**1. Naam** \_\_\_\_\_

De vereniging draagt de naam: **Belangenvereniging Voorhof II West**. \_\_\_\_

**2. Plaats van vestiging** \_\_\_\_\_

De vereniging is statutair gevestigd in de gemeente Delft. \_\_\_\_\_

**Artikel 2 - Doel** \_\_\_\_\_

**1. Doel** \_\_\_\_\_

De vereniging heeft ten doel het behartigen van de (gemeenschappelijke)  
belangen van de eigenaars en/of bewoners van de wijk Voorhof II West te  
Delft, in het bijzonder voor wat betreft hun belang in een goede ruimtelijke  
structuur, een gezond milieu en adequate voorzieningen in de wijk en de \_\_\_\_  
omgeving ervan, alsmede meer in het algemeen het bevorderen van alles  
wat een goed woon- en leefklimaat in de wijk ten goede kan komen, in de \_\_\_\_  
meest brede zin van het woord. \_\_\_\_\_

De wijk Voorhof II West wordt begrensd door de Martinus Nijhofflaan, de \_\_\_\_  
Voorhofdreef, de Kruithuisweg en de provinciale weg. Deze wegen \_\_\_\_\_  
(gedeelten) worden geacht mede tot de wijk te behoren. \_\_\_\_\_

**2. Middelen** \_\_\_\_\_

De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: \_\_\_\_\_

- het verstrekken van informatie aan de leden; \_\_\_\_\_
- het onderhouden van contacten met gemeentelijke en andere \_\_\_\_\_

instanties; \_\_\_\_\_

- het voeren van administratieve en civiele procedures, \_\_\_\_\_  
alle overige legale middelen die voorhanden zijn. \_\_\_\_\_

### **Artikel 3 - Lidmaatschap** \_\_\_\_\_

#### **1. Leden** \_\_\_\_\_

Lid van de vereniging kunnen zijn: \_\_\_\_\_

- eigenaren en/of bewoners van een woning in Voorhof II West; \_\_\_\_\_
- seniorencentra, bewonersverenigingen en verenigingen van eigenaars;
- rechtspersonen die naar het oordeel van het bestuur belangen van \_\_\_  
groepen van bewoners vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar. \_\_\_\_\_

#### **2. Aanmelding en toelating als lid** \_\_\_\_\_

Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. \_\_\_\_\_

Het bestuur kan de toelating als lid weigeren. Een besluit van het bestuur \_

tot het niet toelaten als lid is met redenen omkleed. ngeval van niet- \_\_\_\_\_

toelating door het bestuur kan degene die zich als lid heeft aangemeld de \_

algemene vergadering verzoeken alsnog tot toelating besluiten. \_\_\_\_\_

#### **4. Ledenadministratie** \_\_\_\_\_

De secretaris/penningmeester van het bestuur houdt een \_\_\_\_\_

ledenadministratie bij van de namen en adressen van alle leden. \_\_\_\_\_

#### **5. Schorsing** \_\_\_\_\_

Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie \_\_\_\_\_

maanden worden geschorst als het lid bij herhaling zijn \_\_\_\_\_

lidmaatschapsverplichtingen niet nakomt of door handelingen of gedrag de

belangen van de vereniging heeft geschaad. Gedurende deze periode van

schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. \_\_\_\_\_

#### **6. Beroep op de algemene vergadering** \_\_\_\_\_

Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is \_

gesteld, kan dat lid van dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene \_

vergadering en daar verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en het

beroep blijft het lid geschorst. \_\_\_\_\_

### **Artikel 4 – Einde lidmaatschap** \_\_\_\_\_

#### **1. Einde** \_\_\_\_\_

Het lidmaatschap eindigt door: \_\_\_\_\_

a. het overlijden van het lid; \_\_\_\_\_

b. opzegging door het lid; \_\_\_\_\_

c. opzegging namens de vereniging; \_\_\_\_\_

d. ontzetting; \_\_\_\_\_

e. het ophouden eigenaar en/of bewoner van de wijk Voorhof II West te \_

zijn. \_\_\_\_\_

#### **2. Opzegging door het lid** \_\_\_\_\_

Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen

het einde van een verenigingsjaar, mits schriftelijk en met inachtneming \_

van een opzeggingstermijn van ten minste een maand. \_\_\_\_\_

De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late \_\_\_\_\_

opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de \_\_\_\_\_

daaraan verbonden financiële verplichtingen - eerst eindigt aan het eind \_

van het volgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur wegens bijzondere \_

omstandigheden anders besluit. \_\_\_\_\_

Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de financiële verplichtingen van de leden worden verzwaaard, behoudens \_\_\_\_\_ het bepaalde in de volgende alinea. \_\_\_\_\_

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen \_\_\_\_\_ een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een \_\_\_\_\_ andere rechtsvorm of tot fusie is meegedeeld. In dat geval blijft hij de \_\_\_\_\_ oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd. \_\_\_\_\_

### **3. Opzegging namens de vereniging**

Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) \_\_\_\_\_ van opzegging. \_\_\_\_\_

Opzegging is mogelijk: \_\_\_\_\_

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het \_\_\_\_\_ lidmaatschap, \_\_\_\_\_

- als een lid - ondanks zorgvuldige aanmaning - zijn verplichtingen \_\_\_\_\_ jegens de vereniging niet nakomt, of \_\_\_\_\_

- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. \_\_\_\_\_

Bij het opzeggingsbesluit wordt tevens de datum van beëindiging van het \_\_\_\_\_ lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft \_\_\_\_\_ verschuldigd. \_\_\_\_\_

### **4. Ontzetting**

Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur, door middel \_\_\_\_\_ van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) \_\_\_\_\_ van de ontzetting. \_\_\_\_\_

Ontzetting is mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op \_\_\_\_\_ onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. \_\_\_\_\_

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. \_\_\_\_\_

### **5. Beroep op algemene vergadering**

Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid van dat besluit in beroep gaan bij de \_\_\_\_\_ algemene vergadering en daar verweer voeren. Gedurende de \_\_\_\_\_ beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. \_\_\_\_\_

### **Artikel 5 - Geldmiddelen**

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: \_\_\_\_\_

- contributies; \_\_\_\_\_

- donaties; \_\_\_\_\_

- subsidies; \_\_\_\_\_

- sponsorgelden; \_\_\_\_\_

- verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking; \_\_\_\_\_

- inkomsten uit activiteiten van de vereniging en haar vermogen, en \_\_\_\_\_

- overige baten. \_\_\_\_\_

### **Artikel 6 – Contributie van de leden**

#### **1. Vaststelling**

De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt \_\_\_\_\_ vastgesteld door de algemene vergadering. \_\_\_\_\_

De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een \_\_\_\_\_  
verschillende contributie betalen. \_\_\_\_\_

## **2. Ontheffing** \_\_\_\_\_

Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid \_\_  
geheel of ten dele ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in  
enig jaar. \_\_\_\_\_

## **Artikel 7 - Bestuur** \_\_\_\_\_

### **1. Aantal bestuursleden** \_\_\_\_\_

De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste \_  
drie personen. \_\_\_\_\_

De algemene vergadering stelt door benoeming het aantal bestuursleden \_  
vast. \_\_\_\_\_

Als het aantal bestuursleden beneden het voorgeschreven minimum is \_\_  
gedaald oefenen de overgebleven leden - in afwachting van de vervulling \_  
van de vacatures - de taken van het bestuur uit. \_\_\_\_\_

Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig \_  
mogelijk in de vacatures kan voorzien. \_\_\_\_\_

### **2. Benoeming bestuursleden** \_\_\_\_\_

De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. \_\_\_\_\_

Deze benoeming geschiedt uit de leden van de vereniging. \_\_\_\_\_

### **3. Voordracht bestuursbenoeming** \_\_\_\_\_

De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een voordracht. \_\_\_\_\_

Het bestuur is bevoegd een voordracht op te maken. \_\_\_\_\_

De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene \_\_  
vergadering meegedeeld. \_\_\_\_\_

De voordracht is niet bindend. \_\_\_\_\_

### **4. Zittingsperiode** \_\_\_\_\_

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar. \_\_\_\_\_

Een bestuurslid is onbepaald herbenoembaar. \_\_\_\_\_

### **5. Rooster van aftreden** \_\_\_\_\_

Het bestuur stelt, op basis van de zittingsperiode van de bestuursleden, \_\_  
een rooster van aftreden vast en houdt dit bij. \_\_\_\_\_

Dat rooster moet zodanig worden opgemaakt dat het een goed \_\_\_\_\_  
functioneren van het bestuur niet in de weg staat. \_\_\_\_\_

Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de  
plaats van zijn voorganger in. \_\_\_\_\_

## **Artikel 8 – Einde bestuurslidmaatschap; schorsing** \_\_\_\_\_

### **1. Eind bestuurslidmaatschap** \_\_\_\_\_

Een bestuurslidmaatschap eindigt: \_\_\_\_\_

- door aftreden op grond van het rooster van aftreden; \_\_\_\_\_

- door aftreden op eigen verzoek; \_\_\_\_\_

- door het einde van het lidmaatschap van de vereniging; \_\_\_\_\_

- door overlijden of onder curatelestelling; \_\_\_\_\_

- wanneer een bewindvoerder of mentor wordt aangesteld wegens \_\_\_\_  
geestelijke stoornis; \_\_\_\_\_

- door ontslag krachtens een besluit van de algemene vergadering; \_\_\_\_\_

- wanneer hij in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in \_  
het kader van de Schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op \_\_\_\_  
hem van toepassing wordt verklaard of hij surséance van betaling \_\_\_\_

verkrijgt; \_\_\_\_\_  
een en ander met in achtname van het hierna bepaalde. \_\_\_\_\_

## **2. Schorsing door de algemene vergadering** \_\_\_\_\_

Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden \_\_\_\_\_  
geschorst. \_\_\_\_\_

De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene  
vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de  
schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn  
geëindigd. \_\_\_\_\_

Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende \_\_\_\_\_  
algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een \_\_\_\_\_  
raadsman doen bijstaan. \_\_\_\_\_

## **Artikel 9 – Bestuursfuncties; bestuursvergadering** \_\_\_\_\_

### **1. Samenstelling bestuur** \_\_\_\_\_

Het bestuur kiest uit haar midden een voorzitter, een secretaris en een \_\_\_\_\_  
penningmeester. \_\_\_\_\_

De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon \_\_\_\_\_  
worden verenigd. \_\_\_\_\_

Voor elk van hen kan het bestuur uit zijn midden een vervanger aanwijzen,  
die ingeval van ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie

\_\_\_\_\_ hij als vervanger is aangewezen. \_\_\_\_\_

### **2. Vergaderingen van het bestuur** \_\_\_\_\_

Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter, de secretaris of twee \_\_\_\_\_  
andere leden van het bestuur dat nodig vinden. Aan de vergadering gaat \_\_\_\_\_  
een door de secretaris te verzorgen schriftelijke uitnodiging vooraf, met \_\_\_\_\_  
een agenda van de te behandelen onderwerpen, zo nodig met aanvullende  
toelichting en stukken. \_\_\_\_\_

De secretaris of een andere door het bestuur aangewezen persoon maakt  
notulen van het verhandelde, welke notulen in de eerstvolgende \_\_\_\_\_  
vergadering worden vastgesteld. \_\_\_\_\_

## **Artikel 10 – Bestuurstaak** \_\_\_\_\_

### **1. Taak** \_\_\_\_\_

Het bestuur is belast met het bestuur van de vereniging. \_\_\_\_\_

### **2. Commissies of werkgroepen** \_\_\_\_\_

Het bestuur kan commissies of werkgroepen in het leven roepen met \_\_\_\_\_  
gelijktijdige vaststelling van hun taak. Deze commissies of werkgroepen \_\_\_\_\_  
werken onder verantwoordelijkheid van het bestuur. Het bestuur is \_\_\_\_\_  
bevoegd ze op te heffen, de leden daarvan te benoemen en te ontslaan en  
hun taakomschrijving te herzien. \_\_\_\_\_

### **3. Goedkeuringsvereiste** \_\_\_\_\_

Het bestuur heeft de voorafgaande goedkeuring van de algemene \_\_\_\_\_  
vergadering nodig voor besluiten tot: \_\_\_\_\_

a. het aangaan van rechtshandelingen die een door de algemene \_\_\_\_\_  
vergadering vastgesteld bedrag te boven gaan. Splitsing van \_\_\_\_\_  
rechtshandelingen kan aan deze bepaling geen afbreuk doen; \_\_\_\_\_

b. het nemen van besluiten waarvan de algemene vergadering heeft \_\_\_\_\_  
besloten dat deze aan haar goedkeuring zijn onderworpen. Een \_\_\_\_\_  
dergelijk besluit van de algemene vergadering moet de betreffende \_\_\_\_\_

bestuursbesluiten duidelijk omschrijven en moet onmiddellijk aan het \_  
bestuur worden medegedeeld. \_\_\_\_\_

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen \_\_  
beroep worden gedaan. \_\_\_\_\_

### **Artikel 11 – Vertegenwoordiging** \_\_\_\_\_

#### **1. Statutaire vertegenwoordigingsbevoegdheid** \_\_\_\_\_

De vereniging wordt vertegenwoordigd door: \_\_\_\_\_

- het gehele bestuur, of \_\_\_\_\_

- de voorzitter; of \_\_\_\_\_

- twee gezamenlijk handelende bestuursleden. \_\_\_\_\_

#### **2. Bijhouding inschrijving handelsregister** \_\_\_\_\_

De secretaris zorgt voor de bijhouding van de inschrijving in het \_\_\_\_\_  
handelsregister. \_\_\_\_\_

#### **3. Vertegenwoordiging krachtens volmacht** \_\_\_\_\_

Het bestuur of twee gezamenlijk handelende bestuursleden kan/kunnen \_\_  
volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, leden van de \_\_\_\_\_  
vereniging of derden, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de vereniging  
binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

### **Artikel 12 – Verslaggeving en Verantwoording** \_\_\_\_\_

#### **1. Verenigingsjaar** \_\_\_\_\_

Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_

#### **2. Boekhouding** \_\_\_\_\_

Het bestuur draagt zorg voor de bijhouding en verantwoording van de \_\_\_\_  
financiën van de vereniging, zodanig dat de rechten en plichten van de \_\_\_\_  
vereniging steeds kunnen worden gekend. Het bestuur zorgt voor een \_\_\_\_  
overzicht van ontvangsten en uitgaven in een verenigingsjaar en een \_\_\_\_  
overzicht van haar bezittingen en schulden aan het begin en het einde van  
dat jaar, samen te noemen de jaarstukken. \_\_\_\_\_

Het bestuur moet de financiële bescheiden ten minste zeven jaar bewaren.

#### **3. Jaarstukken. Controlecommissie** \_\_\_\_\_

Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene \_\_  
vergadering. \_\_\_\_\_

Wordt over de getrouwheid van deze stukken niet overgelegd een \_\_\_\_\_  
verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk \_\_  
Wetboek, dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd  
door een door de algemene vergadering te benoemen controlecommissie  
van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.  
Een lid kan ten hoogste drie achtereenvolgende jaren zitting hebben in de  
controlecommissie. \_\_\_\_\_

Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de \_\_  
gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om  
alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat \_  
voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht kan zij zich laten  
bijstaan door een extern deskundige. \_\_\_\_\_

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene \_\_  
vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de \_\_  
jaarstukken. \_\_\_\_\_

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering \_\_  
wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de

door haar daarmee afgelegde rekening en verantwoording. \_\_\_\_\_

## **Artikel 13 – De algemene vergadering** \_\_\_\_\_

### **1. Bevoegdheid** \_\_\_\_\_

Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. \_\_\_\_

### **2. Vergadering** \_\_\_\_\_

De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. \_\_\_\_\_

Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek.

Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft doen uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen. \_\_\_\_\_

### **3. Jaarvergadering** \_\_\_\_\_

Jaarlijks, uiterlijk drie maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde: \_\_\_\_\_

a. het verslag van het bestuur over het afgelopen verenigingsjaar; \_\_\_\_\_

b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen jaar; \_\_\_\_\_

c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; \_\_\_\_\_

d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe verenigingsjaar; \_\_\_\_\_

e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en \_\_\_\_\_

f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering; \_\_\_\_\_

g. het voorstel van het bestuur voor de begroting van het lopende verenigingsjaar. \_\_\_\_\_

## **Artikel 14 – Oproeping tot de vergadering** \_\_\_\_\_

### **1. Wijze van oproeping** \_\_\_\_\_

De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van: \_\_\_\_

- een publicatie in het verenigingsorgaan; of \_\_\_\_\_

- een schriftelijk en/of emailbericht aan de leden volgens de ledenadministratie; of \_\_\_\_\_

- een advertentie in een ter plaatse veelgelezen dagblad. \_\_\_\_\_

### **2. Termijn van oproeping** \_\_\_\_\_

De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. \_\_\_\_\_

### **3. Inhoud** \_\_\_\_\_

Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. \_\_\_\_\_

## **Artikel 15 – Toegang en stemrecht** \_\_\_\_\_

### **1. Toegang** \_\_\_\_\_

De algemene ledenvergaderingen zijn toegankelijk voor leden en genodigden door het bestuur. \_\_\_\_\_

Er wordt met gesloten deuren vergaderd indien de voorzitter, de aard van het te behandelen onderwerp in aanmerking genomen, zulks nodig \_\_\_\_\_

oordeelt of indien ten minste een/tiende deel van het aantal leden, \_\_\_\_\_  
bevoegd tot het uitbrengen van stemmen, daartoe verzoeken. Van de \_\_\_\_\_  
besloten vergadering wordt een afzonderlijk verslag gemaakt, dat niet \_\_\_\_\_  
openbaar wordt gemaakt, tenzij de algemene vergadering anders beslist.  
Een besloten vergadering is alleen toegankelijk voor leden, bevoegd tot \_\_\_\_\_  
het uitbrengen van stemmen.. \_\_\_\_\_

## **2. Stemrecht** \_\_\_\_\_

Ieder lid van de vereniging heeft één stem. \_\_\_\_\_

Een geschorst lid heeft geen stemrecht. \_\_\_\_\_

## **3. Stemmen bij volmacht** \_\_\_\_\_

Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid of medebewoner  
volmacht geven namens hem te stemmen. \_\_\_\_\_

Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan  
het bestuur worden overgelegd. \_\_\_\_\_

Eén lid kan niet meer dan drie andere leden vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

## **Artikel 16 – Besluitvorming door de algemene vergadering** \_\_\_\_\_

### **1. Volstrekte meerderheid** \_\_\_\_\_

Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald wordt een besluit \_\_\_\_\_  
genomen met volstrekte meerderheid van stemmen van de in de \_\_\_\_\_  
vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal.  
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar  
tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven  
quorum. \_\_\_\_\_

### **2. Vaststelling stemresultaat** \_\_\_\_\_

Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de \_\_\_\_\_  
uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud \_\_\_\_\_  
van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet \_\_\_\_\_  
schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van \_\_\_\_\_  
het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een \_\_\_\_\_  
nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de  
oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een \_\_\_\_\_  
stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming \_\_\_\_\_  
vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. \_\_\_\_\_

### **3. Verkiezing van personen** \_\_\_\_\_

Mocht bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming \_\_\_\_\_  
geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats  
hebben. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een \_\_\_\_\_  
tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden \_\_\_\_\_  
herstemd. \_\_\_\_\_

Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. \_\_\_\_\_

### **4. Staking bij stemming over andere onderwerpen** \_\_\_\_\_

Als de stemmen staken over een voorstel dat niet gaat over de verkiezing \_\_\_\_\_  
van personen, is het voorstel verworpen. \_\_\_\_\_

### **5. Wijze van stemmen** \_\_\_\_\_

Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter of ten minste \_\_\_\_\_  
drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming  
te verlangen. \_\_\_\_\_

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten stembriefjes. \_\_\_\_\_  
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij de algemene vergadering of



de voorzitter lid hoofdelijke stemming verlangt. \_\_\_\_\_

## **6. Besluiten buiten vergadering** \_\_\_\_\_

Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een \_\_\_\_\_ vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, \_ dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. \_\_\_\_\_

## **7. Besluit over niet aangekondigde onderwerpen** \_\_\_\_\_

Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, \_\_\_\_\_ kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden \_\_\_\_\_ genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het \_\_\_\_\_ onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping \_\_\_\_\_ aangekondigd. \_\_\_\_\_

## **Artikel 17 – Leiding van de vergadering; notulen** \_\_\_\_\_

### **1. Leiding** \_\_\_\_\_

De vergaderingen van de leden worden geleid door de voorzitter van de \_ vereniging of zijn plaatsvervanger. \_\_\_\_\_

Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. \_\_\_\_\_

Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. \_\_\_\_\_

### **2. Notulen** \_\_\_\_\_

Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt. De notulen worden door de algemene vergadering \_\_\_\_\_ vastgesteld, nadat ze goedgekeurd zijn door het bestuur. \_\_\_\_\_

## **Artikel 18 – Statutenwijziging; juridische fusie; juridische splitsing** \_\_\_\_\_

### **1. Aankondiging** \_\_\_\_\_

De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit \_ van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering \_\_\_\_\_ een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat \_\_\_\_\_ steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld. \_\_\_\_\_

### **2. Voorstel** \_\_\_\_\_

Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling \_ van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste \_ vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de \_ voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. \_\_\_\_\_

### **3. Bijzondere meerderheid en quorumvereiste** \_\_\_\_\_

Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een \_\_\_\_\_ meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_

In die vergadering moet ten minste de helft van de leden aanwezig of \_\_\_\_\_ vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_

Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan \_ een nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het \_\_\_\_\_ besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee \_\_\_\_\_ derde van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit \_ kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering \_\_\_\_\_

aanwezige of vertegenwoordigde leden. \_\_\_\_\_

De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee \_\_\_\_\_ weken en niet later dan vier weken na de eerste vergadering gehouden. \_\_\_\_\_

#### **4. Uitvoering**

Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een \_\_\_\_\_ notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een \_\_\_\_\_ statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. \_\_\_\_\_

Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende \_\_\_\_\_ tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het \_\_\_\_\_ handelsregister. \_\_\_\_\_

#### **5. Juridische fusie; juridische splitsing**

Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot juridische fusie of juridische splitsing. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 19 - Ontbinding**

##### **1. Ontbindingsbesluit**

De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene \_\_\_\_\_ vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot \_\_\_\_\_ statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot \_\_\_\_\_ ontbinding. \_\_\_\_\_

Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vastgesteld. \_\_\_\_\_

Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer \_\_\_\_\_ heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan \_\_\_\_\_ opgave aan het handelsregister. \_\_\_\_\_

De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaar nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder \_\_\_\_\_ bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de \_\_\_\_\_ aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het \_\_\_\_\_ Handelsregister. \_\_\_\_\_

##### **2. Andere oorzaak**

De vereniging wordt bovendien ontbonden: \_\_\_\_\_

- door insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is \_\_\_\_\_ verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand \_\_\_\_\_ van de boedel; \_\_\_\_\_

- door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet \_\_\_\_\_ genoemde gevallen. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 20.- Vereffening**

##### **1. Vereffenaars**

Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de \_\_\_\_\_ vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere \_\_\_\_\_ vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. \_\_\_\_\_

##### **2. Vereniging in liquidatie**

Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. \_\_\_\_\_

De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover \_\_\_\_\_ dit voor de vereffening van haar zaken nodig is. \_\_\_\_\_

Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor \_\_\_\_\_ zoveel mogelijk en nodig van kracht. \_\_\_\_\_

In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan de naam van de vereniging worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

### **3. Bestemming vereffeningssaldo**

Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging.

Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij gebreke daarvan, door de vereffenaar(s).

De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.

De vereniging houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.

### **Artikel 21 – Huishoudelijk reglement**

#### **1. Vaststelling**

De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.

#### **2. Inhoud**

Het huishoudelijk reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen.

Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.

### **SLOTVERKLARINGEN**

De verschenen persoon verklaarde tenslotte:

1. De bij deze akte opnieuw vastgestelde statuten treden met ingang van vandaag in werking.

2. De kosten van deze statutenwijziging komen voor rekening van de vereniging.

WAARVAN AKTE te Delft is verleden op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon zakelijk opgegeven en toegelicht.

De verschenen persoon heeft verklaard van de inhoud van de akte kennis te hebben genomen en daarmee in te stemmen.

Daarna is deze akte door mij, notaris, beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.